

**REGIONE SICILIA**  
**Azienda Ospedaliera**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**"GARIBALDI"**  
**Catania**

DELIBERAZIONE N. 822 del 28 LUG. 2023

**OGGETTO: Approvazione della Relazione sulla Performance 2022.**

Proposta n. \_\_\_\_\_ del 28 LUG. 2023

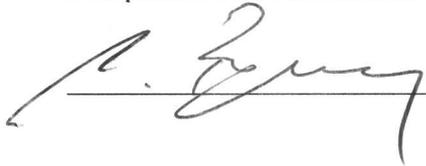
**SETTORE PROPONENTE**

L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente Responsabile

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_

**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
*(dott. Giovanni Luca Roccella)*

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Commissario Straordinario, dott. Fabrizio De Nicola,**

*nominato con D. A. n. 53 del 29.12.2022 (rettificato con D. A. n. 01/2023), prorogato con D.A. 28/2023, con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente deliberazione*

*Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi*

**Premesso** il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e s.m.i., che, nel disciplinare fra l'altro il Ciclo di Gestione della Performance, stabilisce all'art. 10, comma 1, lett. B), che le Amministrazioni Pubbliche redigano annualmente un documento (Relazione annuale sulla Performance) *"che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, ed il bilancio di genere realizzato"*;

**Viste** le Linee guida, n. 3 del novembre 2018, emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi del D. Lgs 150/2009 (come modificato ed integrato dal D. Lgs 74/2017) e dell'art. 3, co. 1, lett. b) del D.P.R. 105/2016, concernenti la redazione della suddetta Relazione;

**Preso Atto** che le citate Linee Guida, espressamente rivolte ai Ministeri, forniscono indirizzi metodologici ed indicazioni di carattere generale applicabili anche alle altre amministrazioni dello Stato *"...che potranno adeguarvisi in sede di predisposizione e validazione delle rispettive Relazioni"*;

**Rilevato** che l'art. 10, c.1, lett. b), del suddetto D. Lgs., e s.m.i., stabilisce che entro il 30 giugno di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigano e pubblichino sul proprio sito istituzionale la Relazione sulla performance, validata dall'OIV;

**Precisato** in proposito che, a seguito della procedura di rinnovo dei componenti l'OIV aziendale, l'Organismo in questione risulta insediato in data 20 giugno 2023, all'esito della concessione dei nulla osta da parte delle Amministrazioni di appartenenza di due dei suoi componenti;

**Che**, in ragione del termine di insediamento, l'O.I.V., effettuata l'attività istruttoria di competenza rispetto a tutte le strutture aziendali e la verifica della regolarità delle valutazioni individuali di tutti i dipendenti, ha ultimato i lavori di competenza in data 21 luglio 2023;

**Che**, al termine della pertinente attività di valutazione di II istanza, di competenza dell'OIV, questa Amministrazione ha quindi redatto la Relazione concernente la Performance aziendale, relativa all'anno 2022;

**Preso Atto** che la validazione della Relazione da parte dell'OIV, giusta art. 14, c. 4, lett. b) della richiamata disciplina, rappresenta il presupposto di efficacia dello stesso documento e condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti di valorizzazione del merito e di incentivazione della produttività (titolo III d. lgs. 150/2009);

**Vista** la deliberazione n. 912, del 20.06.2022, con cui l'Azienda ha provveduto all'adozione del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione che, giusta D.L. 80 del 09.06.2021, convertito in L. 113 del 06.08.2021, descrive, fra gli altri documenti, il Piano della Performance 2022-2024;

**Riscontrata** la coerenza del contenuto dell'odierna Relazione rispetto al suddetto Piano Triennale;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

### **Delibera**

Per i motivi esposti in premessa, che qui vanno intesi ripetuti e trascritti:

- a) Approvare la *"Relazione annuale sulla performance anno 2022"* redatta ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;
- b) Trasmettere detta Relazione all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per la prevista, eventuale, validazione della stessa, ai sensi e per gli effetti di cui all' 14, c. 4, lett. b), del d. lgs 150/2009 e s.m.i.;
- c) Pubblicare la Relazione Annuale sulla Performance, oggetto dell'odierna deliberazione, sul sito istituzionale dell'ARNAS, nella sezione "Amministrazione Trasparente", onerando a tal fine l'ufficio responsabile della Trasparenza.

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

**Il Direttore Amministrativo**  
*(dott. Giovanni Annino)*



**Il Direttore Sanitario**  
*(dr. Giuseppe Giammanco)*



**COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
*Dott. Fabrizio De Nicola*  
**Il Direttore Generale**  
*(dott. Fabrizio De Nicola)*



**Il Segretario**

*Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi*  


Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art.65 l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 l.r. n.30/93-e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
- a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_